

Relazione sul governo societario Bilancio al 31.12.2024  
Redatta ai sensi dell'art. art.6, comma 4, T.U. Società partecipate – D. Lgs. 19  
Agosto 2016, n.175 e smi

## **Premessa**

Il Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175, "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", è stato emanato in attuazione dell'articolo 18 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" e contiene un riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche.

La Società Angizia Multiservices srl è interessata dalle disposizioni del D. Lgs. citato in quanto società pubblica ed in house.

In particolare, l'articolo 6 "Principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico" ha introdotto nuovi adempimenti in materia di governance delle società a controllo pubblico. Nello specifico, i commi da 2 a 5 dell'art. 6 del T.U. dettano una serie di disposizioni finalizzate all'introduzione di best practices gestionali.

Nei paragrafi che seguono, si forniscono indicazioni utili rispetto ai punti di interesse sopra elencati.

## **La Società**

La Società Angizia Multiservices srl è una società a capitale totalmente pubblico, le cui quote sono detenute al 100% dal Comune di Luco dei Marsi.

## **La governance di Società Angizia Multiservices srl**

In base alla normativa applicabile, la governance della Società è articolata come segue:

- Assemblea dei Soci;
- Amministratore Unico;
- Revisore dei Conti
- Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

## Organizzazione interna

La Società Angizia Multiservices srl al momento ha una struttura organizzativa esigua. Come previsto da statuto e dal regolamento del Controllo analogo, all'Assemblea dei Soci spetta la determinazione degli indirizzi strategici della società e l'approvazione del piano di sviluppo aziendale.

L'Amministratore Unico si occupa della gestione operativa della Società, agendo per l'attuazione dell'oggetto sociale nel rispetto delle delibere assembleari e nei limiti dei poteri ad esso attribuiti dalla legge e dallo statuto.

## Prevenzione della corruzione e trasparenza

In merito alla disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza contenute rispettivamente nella L. 190/2012 e nel D. Lgs. n. 33/2013, l'Amministratore Unico di Società Angizia Multiservices srl ha provveduto alle seguenti azioni:

- nominare un Resp. per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza cui demandare il compito di dare esecuzione a tutti gli adempimenti normativi connessi alla nomina con particolare riferimento alla gestione della sezione "Amministrazione Trasparente" contenuta sul sito istituzionale.

## Gestione dei rischi

La gestione dei rischi aziendali si poggia su procedure e verifiche che interessano tutta l'organizzazione coinvolgendo molteplici attori sia esterni che interni con differenti ruoli e responsabilità:

- l'Assemblea dei Soci;
- l'Amministratore Unico;
- Revisore dei Conti
- Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

L'art. 6, comma 2, del D. Lgs. del 19 agosto 2016, n.175, prevede che le "società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale (inserita nella Nota integrativa al Bilancio di esercizio) e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4".

Come già indicato nei punti precedenti, la Società è già dotata di un sistema di procedure, al cui primo livello è posto, fra l'altro, il Collegio Sindacale per il quale la legge impone degli obblighi di verifica e di relazione all'Amministratore Unico ed ai Soci.

## Strumenti di governo societario di cui all'articolo 6 comma 3 del Testo Unico

La Società Angizia Multiservices srl ha dotato la propria governance societaria dei seguenti strumenti:

- Codice Etico;

- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2025/2027;

La Società, in considerazione delle dimensioni non si è dotata di una struttura di Internal Audit, ma assicura per il tramite degli uffici amministrativi le seguenti attività di valutazione dell'adeguatezza, della funzionalità e affidabilità delle procedure aziendali per contribuire al miglioramento dei processi di gestione del rischio, promuovendo in azienda la cultura dei rischi e dei controlli;

In considerazione di quanto sopra, si ritiene dunque che la Società sia già adeguatamente strutturata per quanto concerne le attività di controllo interno e che la creazione di specifici uffici di controllo interno non sia indispensabile agli obiettivi di regolarità ed efficienza della gestione previsti dalla norma in esame, il cui perseguimento si ritiene invece già possibile con l'attuale assetto organizzativo.

### Strumenti di governo societario

Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previsti a norma di legge e di statuto, la società, tenuto conto delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative nonché dell'attività svolta, ha adottato una serie di Regolamenti e di procedure interne (Ordini di Servizio) per un migliore ed efficiente governo societario.

L' Amministratore Unico  
Capone Fernando

